

NOTA VAN INLICHTINGEN

Behorende bij de Europese openbare aanbesteding 'Bedrijfskleding' met kenmerk Z/22/153604

Datum:	31-5-2024
Aantal vragen:	45

Inleiding

Deze Nota van Inlichtingen hoort bij de Europese openbare aanbesteding 'Bedrijfskleding' met kenmerk Z/22/153604 van gemeente Hoeksche waard.

Deze Nota van Inlichtingen bevat de vragen die gesteld zijn door partijen, alsmede het antwoord van de aanbestedende dienst.

De Nota van Inlichtingen is een aanvulling op het Beschrijvend document versie definitief d.d. 7-5-2024 en alle bijbehorende bijlagen.

Opmerkingen

Ten aanzien van deze Nota van Inlichtingen wenst de aanbestedende dienst de volgende opmerkingen te maken:

1. Naar aanleiding van gegeven antwoorden op gestelde vragen zijn de volgende documenten aangepast:
- a) Beschrijvend document versie definitief d.d. 7-5-2024 is aangepast naar V2.0 Beschrijvend document versie aangepast na Nvl 1 d.d. 14-6-2024.
 - b) Bijlage 1A- Inschrijfbiljet Perceel 1 versie definitief d.d. 7-5-2024 is aangepast naar Bijlage 1A- V2.0 Inschrijfbiljet Perceel 1 versie aangepast na Nvl 1 d.d. 14-6-2024.
Bijlage 1B- Inschrijfbiljet Perceel 2 versie definitief d.d. 7-5-2024 is aangepast naar Bijlage 1B- V2.0 Inschrijfbiljet Perceel 2 versie aangepast na Nvl 1 d.d. 14-6-2024.
 - c) Bijlage 2A- Artikelspecificatie Perceel 1 versie definitief d.d. 7-5-2024 is aangepast naar Bijlage 2A- V2.0 Artikelspecificatie Perceel 1 versie aangepast na Nvl 1 d.d. 14-6-2024.
Bijlage 2B- Artikelspecificatie Perceel 2 versie definitief d.d. 7-5-2024 is aangepast naar Bijlage 2B- V2.0 Artikelspecificatie Perceel 2 versie aangepast na Nvl 1 d.d. 14-6-2024.
 - c) Bijlage 3- Pogramma van Eisen versie definitief d.d. 7-5-24 is aangepast naar Bijlage 3- V2.0 Programma van eisen versie aangepast na Nvl 1 d.d. 14-6-2024.
 - d) Bijlage 4- Conceptovereenkomst Perceel 1 en Perceel 2 versie definitief d.d. 7-5-2024 is aangepast naar Bijlage 6- V2.0 Conceptovereenkomst Perceel 1 en Perceel 2 versie aangepast na Nvl 1 d.d. 14-6-2024.

Let op: Deze aangepaste documenten worden met deze Nota van Inlichten meegestuurd. U dient voor uw inschrijving dan ook uit te gaan van deze aangepaste versies van deze documenten.

De eerder gepubliceerde documenten komen hiermee te vervallen.

U kunt uw vragen voor de 2de geplande vragenronde indienen **tot uiterlijk 28 juni 2024 9:30 uur**.

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Aantwoord
1	Inhoud	Beschrijvend Document blz 15	U wilt voor perceel 2 een verzamelfactuur per kwartaal. Als er op de factuur vragen zijn over een levering, kan dat gaan over een levering van bijna 3 maanden geleden. Dit levert extra veel uitzoekwerk op voor zowel de gemeente als voor de inschrijver en dus ook extra kosten. Wij verzoeken u deze eis bij te stellen naar één verzamelfactuur per maand. Graag uw reactie.	Ja, dit is akkoord.
2	Inhoud	Bijlage 1b Hoes bij steekvest	bij kleur voor deze hoes geeft u aan fluorgeel/zwart. Volgens het modeluniform gemeentelijke handhaving openbare ruimte (domein 1) moet de hoes fluorgeel zijn en niet fluorgeel/zwart. We verzoeken u de kleurstelling aan te passen naar fluorgeel.	Ja correct, is aangepast in bijlage 1b (artikelspecificatie) en 2b (prijsblad)
3	Inhoud	Bijlage 2B Legitimatiehouder	Bij omschrijving van dit artikel geeft u aan "type Secret miniwallet". Er zijn meerdere types van de Secrit miniwallet met uiteenlopende prijzen. Kunt u een meer gespecificeerde omschrijving geven?	Een meer gespecificeerde omschrijving is opgenomen in bijlage 1b en 2b

4	Inhoud	Bijlage 2B trui / sweater	U vraagt zowel een trui als een sweater uit. Wat verstaat u onder een sweater en wat onder een trui? Aangezien u daarnaast ook een vest uitvraagt.	Het Boa-uniform moet voldoen aan de VNG-richtlijn. In het Modeluniform Gemeentelijke Handhaver Openbare Ruimte (domein I) komt naast de trui ook een vest en een poloshirt lange mouw voor. Wij hebben per abuis de 'polo lange mouw' in onze stukken 'sweater' genoemd. Dus: in de aanbestedingsstukken en prijslijst moet voor 'sweater' gelezen worden: 'poloshirt lange mouw', alles conform VNG-modeluniform.
5	Inhoud	Bijlage 2A: artikel specificatie	U vraagt bij verschillende hogezichtbaarheids kledingstukken de norm EN ISO 20471 RWS uit in de kleurstellingen oranje of oranje met donkerblauw. De kleurstelling oranje met donkerblauw is alleen verkrijgbaar in EN ISO 20471 gecertificeerde artikelen en niet als de kleding moet voldoen aan de RWS richtlijn. Wilt u kleding, welke zowel in uni oranje en/of oranje met donkerblauw leverbaar is?	Ja dat klopt, wij willen de optie voor kleding in zowel uni oranje als ook oranje/donkerblauw. De aanvullende norm RWS komt te vervallen, maar hanteren nog steeds de eis voor de norm EN ISO 20471.
6	Inhoud	Bijlage 2A: artikel specificatie	U vraagt bij verschillende hogezichtbaarheids kledingstukken de norm EN ISO 20471 RWS uit in de kleurstellingen oranje of oranje met donkerblauw. De kleurstelling Hi vis geel is alleen nog maar verkrijgbaar in EN ISO 20471 gecertificeerde artikelen en niet als de kleding moet voldoen aan de RWS richtlijn. RWS heeft deze richtlijn in 2019 aangepast en daarbij is de kleur geel komen te vervallen. Uw uitgevraagde kleding kan nog wel beschikbaar zijn op- de markt, maar wordt niet meer als standaard geproduceerd. Wanneer u kleding aangeboden wilt krijgen, welke in hi-vis geel leverbaar is, vragen wij u om de eis RWS te laten vervallen?	De aanvullende richtlijn RWS komt te vervallen. De norm En ISO 20471 blijft gehandhaafd.
7	Inhoud	Bijlage 2A: artikel specificaties	U vraagt bij shirts uit in de kleur meele grijs/zwart en meele grijs/navy blauw. Bedoelt u hiermee dat beide kleuren aangeboden worden, dus uni meele grijs, uni zwart, uni navy blauw of wenst u 2-kleurige artikelen in grijs met zwart en grijs met navy blauw?	Nee klopt, de uni kleuren worden bedoeld. Dus inderdaad willen wij uni meele grijs, uni zwart, uni navy blauw als optie aangeboden krijgen. Dit wordt aangepast in de bijlagen 2A en 2B.
8	Inhoud	Bijlage 2: artikel specificatie	U vraagt werkbreeken uit met reflectiestriping gestikt wenselijk. Graag willen wij u laten weten dat juist de ontwikkeling plaatsvindt op gesealde reflectiestriping omdat deze veel prettiger draagt (elastisch meebeweegt) en duurzamer te verwerken is na gebruik.	Akkoord, 'gesealde reflectiestriping' is ook toegestaan.
9	Inhoud	Bijlage 2A artikel specificaties	Broeken: U vraagt broeken uit met knievakken en de eis EN ISO 20471 RWS. Deze broeken zijn heel beperkt beschikbaar op de markt, waardoor u geen hoogwaardige kwaliteiten aangeboden zult krijgen. Kunt u de eis kniezakken of de eis RWS laten vervallen om meer hoogwaardige broeken aangeboden te krijgen?	Zie antwoord op vraag 6. De aanvullende richtlijn RWS komt te vervallen. De norm En ISO 20471 blijft gehandhaafd.

10	Inhoud	Bijlage 2A- artikel specificatie	Eis Normering: U vraagt bij verschillende artikelen EN ISO 20471 uit in RWS. De Europese normering is EN ISO 20471 en de RWS wordt alleen in NL gebruikt. Hierdoor is het aanbod in hogezichtbaarheidskleding veel kleiner en beperkter. Vooral het aanbod in kwalitatief hoogwaardige hogezichtbaarheidskleding is beperkt en dit is juist wat u verwacht te ontvangen. Wij willen u dan ook vragen of het akkoord is dat de hogezichtbaarheidskleding moeten voldoen aan de EN ISO 20471 in de betreffende klasse.	Zie antwoord op vraag 6. De aanvullende richtlijn RWS komt te vervallen. De norm En ISO 20471 blijft gehandhaafd.
11	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-49. Is het correct dat u bij deze eis bedoelt dat wanneer er dames aangekleed moeten worden, dit ook moet worden gedaan in dames pasvormen en dames maten?	Correct, iedereen moet voorzien kunnen worden van passende bedrijfskleding. Dus inderdaad: dames in damesmodellen en damesmaten.
12	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-7 U eist dat de kleding van ademend materiaal moet zijn. Hiervoor zijn specifieke certiicerings om dit aan te tonen. Echter deze certificering kan technisch niet op elk artikel uitgevoerd worden. Kunt u deze eis per artikel verduidelijken en aangeven aan welke certificering dit moet voldoen?	Met ademend wordt bedoeld zo groot mogelijk ademend vermogen van de kleding, conform norm En 343. In bijlage 2A en 2B (de artikelspecificatie) staat voor de relevante artikelen deze specifieke norm alsmede andere normeringen genoemd.
13	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-5 U eist dat alle HiVis artikelen een blanco label dienen te hebben. Kunt u uitleggen, wat u hiermee bedoelt en/of wat de fucntie van dit blanco label is?	Een blanco label in de (duurdere) Hi-Vis kleding dient het doel dat eigenaar zijn/haar naam erin kan zetten. Dus een blanco label of label met 'Naam: _____' voldoet. Jassen op de centrale kapstok met naam erin zijn dan eenvoudig terug te vinden.
14	Proces	Programma van Eisen contractuele eisen E-35	In punt E-35 wordt gesproken over de eis tot authenticatie en autorisatie waarvan inschrijver graag wil weten of dit een Knock Out criterium betreft.	Ja, want dit betreft een minimum eis.
15	Contract	Programma van Eisen contractuele eisen E-13 + E-18	In de eisen wordt de afnameverplichting afgewezen maar wel vastgehouden aan de levertijd van maximaal 5 werkdagen. Bovendien ook voor een kledingstuk met een geborduurd logo. Dit gebeurt ondanks een herhaald opmerken door verschillende partijen in de marktconsultatie dat 5-10 redelijkerwijs waargemaakt kan worden en voor het geborduurde 10-15 te doen zal zijn. Hetzelfde geldt dan voor reparatie en vermaken van kleding. Graag ontvangt inschrijver van de aanbestedende dienst de motivatie deze manier te kiezen waarbij de proportionaliteit van de ermee gepaard gaande risico's van voorraden en dergelijke worden afgewenteld.	E-18 wordt aangepast. De levertijd wordt aangepast aan maximaal 10 werkdagen.
16	Proces	Beschrijvend document punt 4.9.2	De draagproef gaat in het geval van perceel 1 over 6 medewerkers en voor perceel 2 over 3 medewerkers. Kunnen de kosten voor de beschikbaar te stellen kleding worden doorberekend aan de opdrachtgever? Het niet toestaan werpt mogelijk voor inschrijvers een onwenselijke drempel op die hiermee kan worden voorkomen zodat zoveel mogelijk inschrijvingen mogen worden verwacht.	We zijn bereid eventuele kosten te vergoeden. Het heeft wel onze voorkeur om gezamenlijk te bekijken of de draag-sets gewassen en retour genomen kunnen worden en wellicht nog door leverancier ingezet kunnen worden voor hergebruik. Duurzaamheid is ook hier voor ons belangrijk.

17	Inhoud	Beschrijvend document punt 4.8	In dit punt worden procedures benoemd om te beoordelen waarbij ook het KMS wordt genoemd. Graag ontvangt inschrijver van de aanbestedende dienst de aantallen die gepaard gingen in de afgelopen jaren in verband met retouren en reparaties om een transparant beeld te krijgen van dat aspect en een gelijk speelveld door gelijkheid in beschikbare informatie.	We begrijpen de relevantie van deze vraag niet helemaal. Wij willen inzicht in wat het KMS biedt voor retourzendingen of reparaties. Tijdens de demo van het KMS willen wij de werkwijze zien van het reparatie proces (aanvraag reparatie, opsturen, tijd tot gereed) en van het opsturen van retours (van foutieve levering, verkeerd type schoen, proefkledingsets, etc.). Aantallen zijn hierbij ons inziens niet relevant.
18	Proces	Beschrijvend document punt 4.1	In de NVI-2 is het alleen toegestaan nadere vragen over de eerder gestelde vragen en gegeven antwoorden te stellen. Inschrijver vraagt toch toe te staan om de mogelijkheden tot vraagstelling open te laten. Het kan voorkomen dat door antwoorden partijen worden aangemoedigd om alsnog in te schrijven waarbij het mogelijk zou moeten zijn elke vraag die de te beantwoorden vragen of eisen te stellen. Dit komt de kwaliteit, de transparantie in de wensen en ook de aantallen inschrijvingen mogelijksterwijs ten goede. Kan de aanbestedende dienst hierin meegaan?	Ja, wij staan dit toe. Wel willen wij hieraan toevoegen vooral eerst de vragen en antwoorden in deze nota van inlichtingen door te nemen alvorens vragen te stellen voor de 2de nota van inlichtingen. Dit voorkomt dubbele vragen.
19	Contract	Beschrijvend document punt 3.4	In de tekst van punt 3.4 is sprake van ten minste 5% van de opdrachtwaarde worden ingezet voor social return. In het 'Programmaplan Duurzaamheid' worden met name veelal zaken met betrekking tot het klimaat besproken en circulariteit. Inschrijver kan echter niet terugvinden welke inspanning de gemeente Hoekse Waard zich ten doel stelt? Is daar ook tenminste een inspanning ter waarde van 5% van toepassing of ligt dat percentage lager? Graag ontvangt inschrijver van de aanbestedende dienst waar dit terug te vinden en bij een afwijking ten opzichte van de gestelde 5% een beargumentering waarom dit eventuele verschil wordt gevraagd.	Wij begrijpen de relevantie van deze vraag niet. Gemeente Hoeksche Waard heeft ten aanzien van social return een opzich zelf staand vastgesteld beleid. Hierin is bepaald dat er bij opdrachten een percentage voor de invulling van social return wordt opgenomen. Voor deze opdracht is dit percentage vastgesteld op 5% van de opdrachtwaarde. Zie voor verdere invulling van social return bijlage 9: Spelregels social return.
20	Contract	Beschrijvend document punt 3.2.2	In dit punt wordt aangegeven dat indexering voor het eerst mogelijk is op 01-01-2026. Dit betekent dat de prijs nu, ruim een half jaar voor ingang van de overeenkomst, moet worden gestand gedaan tot en met 31-12-2025. Op dit moment is vooralsnog niet duidelijk wat de prijsontwikkeling in 2025 zal worden. In de vooraf gehouden marktconsultatie hebben meerdere partijen aangegeven dat er ruimte zou moeten worden geboden voor een indexatie/prijsaanpassing buiten de indexatietermijn om. Aanbestedende dienst kiest er nu voor om het risico van een dergelijke prijswijziging neer te leggen bij de inschrijvers hetgeen als niet proportioneel kan worden gezien. Is de aanbestedende dienst alsnog genegen om hierin alsnog in mee te gaan om de proportionaliteit terug te brengen? Zo niet graag een beargumentering waarom niet.	Opdrachtnemer heeft voor het eerste contractjaar het recht om halfjaarlijks te kunnen indexeren, voor het eerst op 1 juli 2025. Vanaf het tweede contractjaar zal indexering jaarlijks plaatsvinden op 1 januari. Het beschrijvend document en de conceptovereenkomst worden hierop aangepast.

21	Inhoud	Beschrijvend document punt 1.2.5	Het aanbieden van varianten wordt niet toegestaan met de Knock Out als gevolg. Echter zijn de omschrijvingen allen in algemene bewoordingen en eisen gevat waardoor elke inschrijver een variant gaat aanbieden. Graag ontvangt de inschrijver van de aanbestedende dienst uitleg over de strekking van deze opmerking. Hoe moeten inschrijvers dit punt opvatten? Daarnaast is het verduurzamen door opdrachtnemer van het kledingpakket op pagina 10 van het beschrijvend document een concrete verwachting bij de aanbestedende dienst. Wordt bij het aanbieden van een dergelijke variant nu dit ook gevolgd door een onmiddellijke KO of blijft een inschrijving dan in de spreekwoordelijke race? Of verwacht de aanbestedende dienst dat ieder met een 'gewone' variant inschrijft en daar dan eventueel de tender mee binnenhaalt waarna het uiteindelijk te leveren pakket wordt herzien na gunning?	Wij refereren hier naar de term Varianten zoals opgenomen in artikel 2.83 Aanbestedingswet 2012. Een variant is een andere - mogelijk innovatieve - oplossing voor een probleem dan initieel is uitgevraagd in de aanbesteding. Wanneer dit van toepassing is dan geldt ook op deze variant alle gestelde eisen en wensen. De beoordeling van deze variant vindt op dezelfde manier plaats als alle andere inschrijvingen. De variant is in feite dan een 2de inschrijving van een inschrijver. Dit is echter niet toegestaan bij deze aanbesteding. Op basis van de gestelde eisen en wensen in de aanbestedingsdocumenten kan een inschrijver maar 1 inschrijving indienen. Het is aan de inschrijver zelf om te bepalen met welk type kleding hij/zij wenst in te schrijven. Dit is dan ook het kledingpakket wat daadwerkelijk wordt aangeboden tijdens de eventuele draagproef en de uitvoering van de overeenkomst. Na een eventuele gunning kan dit niet worden herzien.
22	Inhoud	Bijlage 1A Inschrijfbiljet perceel 1	Hi-Vis artikelen met twee kleuren EN in de kleur Fluorgeel zijn UITSLUITEND met de normering EN ISO 20471 te krijgen. Dus NIET met RWS-normering. Is de RWS-normering daadwerkelijk noodzakelijk of kunt u deze laten vervallen?	Zie antwoord vraag 6. De aanvullende richtlijn RWS komt te vervallen. De norm En ISO 20471 blijft gehandhaafd.
23	Inhoud	Bijlage 1A Inschrijfbiljet perceel 1	U vraagt bij shirts en sweaters de kleur Melé grijs / zwart en Melé grijs/Navy blauw. Bedoelt u deze artikelen in een uni-kleur (dus Melé grijs OF Zwart OF Navy blauw) of bedoelt u tweekleurige tops?	Zie antwoord vraag 7. Uni shirts in melé grijs/navy blauw/zwart.
24	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-23: Waarom zou bestelde en geleverde kleding ongedragen zijn? Zodra deze kleding voorzien is van logo's, is deze door opdrachtnemer niet meer verkoopbaar voor andere afnemers. Kan deze eis vervallen?	We gaan mee met uw standpunt. Bij nader inzien komt eis E-23 hiermee te vervallen.
25	Inhoud	Bijlage 1A Inschrijfbiljet perceel 1	Broeken EN ISO 20471 - RWS: De gevraagde broeken met bijbehorende normering zijn slechts zeer beperkt in de markt verkrijgbaar. Is er een mogelijkheid de eis met betrekking tot de RWS-norm te laten vervallen?	Zie antwoord vraag 6. De aanvullende richtlijn RWS komt te vervallen. De norm En ISO 20471 blijft gehandhaafd.
26	Inhoud	Bijlage 1A Inschrijfbiljet perceel 1	Eis normering: Gevraagd worden verschillende artikelen met normering EN ISO 20471 - RWS. Aanbod in RWS-kleding is in de markt klein en beperkt. Is de RWS-norm daadwerkelijk noodzakelijk?	Zie antwoord vraag 6. De aanvullende richtlijn RWS komt te vervallen. De norm En ISO 20471 blijft gehandhaafd.
27	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-49: U geeft aan dat medewerkers 'ongeacht geslacht..' moeten kunnen voorzien van de benodigde artikelen. Bedoelt u hiermee aan te geven dat alle artikelen ook in dames pasvormen en -maten aangeboden moeten worden?	Zie ook het antwoord op vraag 11: Correct, iedereen moet voorzien kunnen worden van passende bedrijfskleding. Dus inderdaad: dames in damesmodellen en damesmaten.

28	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-7: 'De kleding dient van ademend materiaal te zijn.' Voor 'ademende materialen' gelden specifieke normeringen ten aanzien van de aantoonbaarheid. Deze normering kan technisch gezien echter niet op elk gevraagd artikel uitgevoerd worden. Kunt u een specificatie geven van de artikelen die (genormeerd) ademend dienen te zijn?	Zie ook het antwoord op vraag 12: Met ademend wordt bedoeld zo groot mogelijk ademend vermogen van de kleding, conform norm En 343. In bijlage 2A en 2B (de artikelspecificatie) staat voor de relevante artikelen deze specifieke norm alsmede andere normeringen genoemd.
29	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-36: 'Het basispakket kleding en toebehoren moet in het KMS zodanig ingeregeld worden dat bepaalde vastgestelde levensduur gekoppeld is aan besteloptie. Leidinggevende moet de mogelijkheid hebben deze levensduurtermijnen te kunnen 'overrulen' m.b.t. bestellingen. Wie bepaalt de levensduur van de verschillende artikelen?	Op basis van de vastgestelde aantallen in het kledingpakket wordt het KMS ingeregeld. Echter, de leidinggevende moet de optie binnen het KMS hebben om eventueel wel vervroegd een bestelling te kunnen plaatsen als hier aanleiding toe is. In deze eis wordt dus bedoeld dat deze mogelijkheid tot 'overrulen' in het KMS ingeregeld moet zijn en staat los van de levensduur van artikelen.
30	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-18: Levertijd vanuit magazijn opdrachtnemer is maximaal 5 dagen. Is het mogelijk deze levertijd op 10 werkdagen te zetten? Inclusief het aanbrengen van logo's (personaliseren) is 5 dagen namelijk heel erg kort. Voor het aanbrengen van logo's dienen deze werkzaamheden namelijk ingepland te worden.	De levertijd wordt aangepast naar maximaal 10 werkdagen.
31	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-15: Aangegeven wordt dat 'Indien een kledingstuk binnen deze reguliere periode kapot gaat bij normaal gebruik, dan dient de opdrachtnemer dit artikel kosteloos te herstellen. Indien herstellen echt niet mogelijk is, dan dient de opdrachtnemer het artikel te vervangen.' Als uitzondering hierop wordt alleen 'beschadigingen aan kleding en schoeisel door externe factoren' aangegeven. Hoe wordt omgegaan met normale slijtage? Welk termijn kan hiervoor gehanteerd worden? Wie bepaalt de 'normale draagtijd'?	We doelen hier op ongewone manco's of defecten op artikelen die <i>niet</i> zijn ontstaan door de normale slijtage of door excessen zoals toegelicht in de eis. Maar om zogenaamde 'maandagochtend modellen' waar bijv ineens de voering los raakt of de rits stuk is.
32	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-11: '...geldt dat deze kleding door de opdrachtnemer ontdaan moet zijn van a's en andere uiterlijke kenmerken...'. Wat wordt met 'a's' bedoeld?	Dit zal een typefout zijn geweest, hier moet staan: 'Moet worden ontdaan van alle logo's en etc'
33	Inhoud	Bijlage 3 PvE	E-5: Er staat aangegeven dat Hi-Vis artikelen, naast de reguliere maat- en waslabels, tevens een blanco label moeten hebben. Waarvoor dient dit blanco-label?	Zie ook het antwoord op vraag 13: Een blanco label in de (duurdere) Hi-Vis kleding dient het doel dat eigenaar zijn/haar naam erin kan zetten. Dus een blanco label of label met 'Naam: ____' voldoet. Jassen op de centrale kapstok met naam erin zijn dan eenvoudig terug te vinden.
34	Inhoud	Beschrijvend document	In par. 4.9.2 wordt aangegeven dat de exact benodigde maten voor de draagproef door opdrachtgever worden opgegeven. De maatvoering van ieder merk en/of collectie kan enigszins verschillen. Hierdoor bestaat de mogelijkheid dat de kleding voor de testpersoon iets te groot of iets te klein is. Dit is nadelig voor het ervaren draagcomfort en dus nadelig voor een goede beoordeling. Beter is om de medewerkers te eerst te laten passen zodat het draagcomfort beter beoordeelt kan worden. Is hier gelegenheid toe?	Nee hiertoe is geen gelegenheid. We geven zo goed als mogelijk de juiste confectiemaat van de testpersonen door.

35	Inhoud	Beschrijvend document	In par. 4.9.1 wordt aangegeven dat het beoordelingsteam (perceel 1) bestaat uit 5 personen. In par. 4.9.2 wordt gesproken over 6 medewerkers. Wat is de juiste omvang van het beoordelingsteam?	Voor perceel1: Het beoordelingsteam voor de kwaliteitsbeoordeling van de inschrijvingen (fase 1) bestaat uit 5 personen. Het draagproef beoordelingsteam (fase 2) bestaat uit 6 (andere) personen.
36	Inhoud	Beschrijvend document	Par. 3.4: De invulling van de social return verplichting moet op enigerlei wijze verband houden met de inhoud van de opdracht. Kunt u hier iets specifiek in zijn?	Het heeft onze wens dat de invulling van SR specifiek voor deze opdracht wordt ingezet of bij leverancier. Maar na gunning zal met de SR-coordinator gezamenlijk gekeken worden hoe de vastgestelde SR-verplichting exact ingevuld kan worden.
37	Inhoud	Beschrijvend document	In par. 2.3 wordt een geschatte opdrachtwaarde gedurende een vaste looptijd van 4 jaar van € 260.000 vermeld. In par. 3.1.3 wordt deze opdrachtwaarde vermeld voor een periode inclusief verlengperiode vermeld, dus 6 jaar (par. 3.1.2). Wat is de juiste contractperiode behorend bij de geschatte opdrachtwaarde?	De juiste contractperiode is 4 jaar voor de opdrachtwaarde van €260.000.
38	Inhoud	bezichtiging	Wij vragen u de potentiële inschrijvers in de gelegenheid te stellen om de kleding/ artikelen van perceel 1 en 2 door middel van een schouw te kunnen bekijken. Hiermee krijgen de inschrijvers een correct beeld van de artikelen en kwaliteiten die momenteel in gebruik zijn en hiermee kunnen de inschrijvers zeer gericht de inschrijving vorm gaan geven. Hiermee ontvangt gemeente Hoeksche Waard kwalitatief hoogwaardige inschrijvingen voor een pakket dat aansluit bij de wensen en eisen van de medewerkers van gemeente Hoeksche Waard. Wij vragen u de inschrijvers deze gelegenheid te bieden.	Een schouw is niet realiseerbaar. Bovendien verwachten wij passende aanbiedingen op basis van onze eisen en wensen zoals opgesteld in het aanbestedingsdocument en programma van eisen. De kleding voor Handhaving/BOAs (Perceel 2) wordt uitgevraagd conform VNG-richtlijn en is dus gestandaardiseerd.
39	Inhoud	Bijlage 1B inschrijfbiljet perceel 2 basis werkkleding Sweater	Kunt u dit artikel nader specificeren, bij dit artikel worden geen nadere specificaties gegeven. Welke uitvoering en welke kleurstelling dient dit artikel te hebben. Vest kunt u dit artikel nader specificeren, bij dit artikel worden geen nadere specificaties gegeven. Welke uitvoering en weke kleurstelling dient dit artikel te hebben.	Het Boa-uniform moet voldoen aan de VNG-richtlijn. In het Modeluniform Gemeentelijke Handhaver Openbare Ruimte (domein I) komt naast de trui ook een vest en een poloshirt lange mouw voor. Wij hebben per abuis de 'polo lange mouw' in onze stukken 'sweater' genoemd. Dus: in de aanbestedingsstukken en prijslijst moet voor 'sweater' gelezen worden: 'poloshirt lange mouw', uitvoering en kleurstelling conform VNG-modeluniform.

40	Inhoud	Bijlage 1A inschrijfbiljet perceel 2 basis werkkleding	Kunt u aangeven welk merk en model momenteel in gebruik zijn voor: T-shirt korte mouw Polo lange mouw Sweater ronde hals Sweatvest Jas Softshell Bodywarmer Werkbroek / workers broek Spijkerbroek Korte broek / workers korte broek Regenjas Regenbroek	Wij zullen hiervoor een lijst opstellen en zsm delen via TenderNed.
41	Inhoud	Bijlage 1A inschrijfbiljet perceel 1 zichtbaarheidskleding Hi-Vis -	Kunt u aangeven welk merk en model momenteel in gebruik zijn voor: Werkbroek RWS Polo korte mouw RWS Jas Softshell RWS Winterjas RWS Overall RWS Amerikaanse overall TWS Sweater RWS Regenoverall RWS	De RWS-norm is komen te vervallen. Wij zullen een lijst opstellen voor de huidige items zoals aangegeven en zsm delen via TenderNed.
42	Inhoud	Eis 36	E-36 kunt u deze eis toelichten. Bedoelt u hier dat medewerkers, als een jas een levensduur heeft van 2 jaar, deze periode de jas niet kunnen bestellen?	Correct, dat wordt hiermee bedoeld.
43	Inhoud	Eis - 18	Eis – 18 Het is niet proportioneel om de levertijd van artikelen die vermaakt of gerepareerd dienen te worden, gelijk te stellen aan een standaard artikel. Inschrijver stelt voor om dit vast te stellen op minimaal 10 werkdagen.	Dit zal worden aangepast naar maximaal 10 werkdagen. Wij hebben daarnaast geconstateerd dat wij per abuis bij Levertijd maatforcé bedrijfskleding 10 weken na opmeten van de betreffende medewerker hebben aangegeven. Dit moet echter 10 werkdagen zijn.
44	Inhoud	Draagproef	Kunt u gezien de planning al aangeven in welke maat u de kleding wenst te ontvangen voor de draagproef? En hoeveel stuks?	Nee, dit zal zo snel als mogelijk volgen na de beoordeling van fase 1 en pas gedeeld worden met de betrokken partijen die doorgaan naar fase 2 (draagproef).
45	Inhoud	Bijlage 1A	In welke kleur wenst u de shirts die zijn gespecificeerd in bijlage 1A voor de draagproef te ontvangen? Deze staan namelijk gespecificeerd in Melee grijs / Navy Blauw / Zwart, terwijl dit in bijlage 2A verschillende shirts lijken.	Nee de kleur maakt niet uit.